|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено решением общего собрания членов Союза (протокол № 16/2021 от 02.03.2021 г.)  | Утверждено решением общего собрания членов Союза (протокол № 19/2023 от 30.05.2023 г.)  |
| Утвержденорешением общего собрания членов Союза (протокол № 18/2022 от 08.04.2022 г.) | Утверждено решением общего собрания членов Союза (протокол № 20/2023 от 20.11.2023 г.) |

**Положение**

**о членстве в Саморегулируемой организации**

**Союзе проектных организаций «ПроЭк»**

**г. Москва**

 **2023 г.**

# **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2021 № 447-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также уставом Саморегулируемой организации Союза проектных организаций «ПроЭк» (далее также – Союз).

 1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Союза, органами управления, специализированными органами и работниками Союза.

1.3. В члены Союза могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Союзом к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не установлено законодательством РФ.

1.4. Член Союза не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.

1.5. Решение о приеме в члены принимается президиумом Союза на основании документов, предоставленных кандидатом в члены, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Союза.

1.6. Решение об исключении из членов принимается президиумом Союза в соответствии с внутренними документами.

1.7. Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, в том числе в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта.

# **2. Прием в члены**

2.1. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Союза, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению № 1, подписанное уполномоченным лицом, полномочия такого лица должны быть подтверждены;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (копия, заверенная индивидуальным предпринимателем и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя);

3) копии учредительных документов юридического лица: устав и (или) учредительный договор, свидетельство о постановке на налоговый учет (лист записи о внесении сведений в единый государственный реестр юридических лиц), список участников, решение (протокол) о создании юридического лица, решение о назначении единоличного исполнительного органа, выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

4) для иностранных юридических лиц – надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

5) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам в разделе 3 настоящего Положения и иных внутренних документах Союза:

а) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему подготовку проектной документации:

* в отношении руководителя юридического лица: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек или выписок из трудовых книжек, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица;
* в отношении индивидуального предпринимателя: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек или выписок из трудовых книжек, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригиналы или копии выписок из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя;
* копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации (выданное до 01.09.2022г., срок действия которых не истек), а в случае наступления срока обязанности прохождения независимой оценки квалификации на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации– свидетельство о квалификации и иных документов об образовании, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, в случае если ;

6) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования:

* копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования или выписок из трудовых книжек, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
* копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации (выданное до 01.09.2022года, срок действия которых не истек) а в случае наступления срока обязанности прохождения независимой оценки квалификации на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации– свидетельство о квалификации и иных документов об образовании в отношении специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

7) документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов, в отношении специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

8) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования помещением, в котором находится юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. Предоставляется Индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, осуществляющими подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии.

9) договор страхования (полис) страховании риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

10) сертификат системы менеджмента качества выполняемых ими работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, сертифицированной на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 (ISO 9001).

2.2. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Представление в Союз документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляется по описи.

Передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, допускается в случае использования в Союзе соответствующего программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять работу с такими документами.

2.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Союз осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Союза к своим членам. При этом Союз вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение изыскателей и проектировщиков), с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.5. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.4. настоящего Положения, президиум Союза принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии уплаты вступительного взноса (в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом), взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.

2.6. Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Союза к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

2.7. Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам.

2.8. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения, Союз обязан направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.9. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.8. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос;

2.10. Решение о приеме в члены Союза вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Союз. В этом случае Союз возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью приема в члены Союза, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты, указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Союз в порядке, установленном настоящим Положением.

2.11. Решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, бездействие Союза при приеме в члены, перечень оснований для отказа в приеме в члены Союза, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

# **3.** **Требования к членам Союза**

3.1. Требования к членам Союза, устанавливаемые в стандартах и во внутренних документах Союза, не могут быть ниже чем минимально установленные в настоящей части:

1) квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем 5 лет;

2) требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования трудовая функция которых включает соответственно организацию выполнения работ по подготовке проектной документации и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования - не менее чем 2 специалиста по месту основной работы.

3.2. Минимальными требованиями к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 25 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 50 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 300 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет 300 миллионов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами саморегулируемой организации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет

г ) наличие у члена саморегулируемой организации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

3.4. Минимальным требованием к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений.

Состав и количество имущества, необходимого для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, определены Союзом в следующем количестве:

1) офисное помещение не менее 1;

2) оборудованные рабочие мест на каждого штатного сотрудника;

3) оргтехника, электронно-вычислительное оборудование и соответствующее программное обеспечение не менее 1.

3.5. Минимальным требованием к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

3.6. Минимальным требованием к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Союза лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

3.7. Члены Союза обязаны соблюдать квалификационные стандарты Союза, которые являются внутренними документами Союза и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций, осуществляющих подготовку проектной документации.

3.8. Требованиями к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проекта, главных архитекторов проектов) и их квалификации, являются:

- не менее чем два специалиста по месту основной работы, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

Требования к членам Союза осуществляющим подготовку проектной документации согласно требованиям Федерального закона от 30.12.2021 № 447-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства;

2) наличие стажа работы на инженерных должностях не менее чем три года в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет или не менее чем пять лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных настоящей статьей;

4) не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных настоящей статьей;

5) наличие документа, подтверждающего право иностранного гражданина на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется;

6) отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления.

3.8.1. Перечни специальностей, направлений подготовки в области архитектурно-строительного проектирования утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

3.8.2. Утверждение в соответствии с частью 15.2 статьи 48 Градостроительного Кодекса РФ подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ, осуществляется специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта.

**4. Размеры, порядок расчета и
уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов**

 4.1. Виды, размеры и порядок уплаты взносов устанавливаются настоящим Положением или в отдельном внутреннем документе, разработанном Союзом.

 4.2. Вступительный взнос - это обязательный разовый единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза.

 4.2.1. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Союза.

 4.2.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО. При этом датой уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Союза или на банковский счет лица, уполномоченного Союзом на прием и обработку платежей.

 4.2.3. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Союза и составляет 5 000 (пять тысяч) рублей.

 4.3. Членский взнос - это обязательный регулярный денежный взнос члена Союза, который направляется на обеспечение деятельности Союза по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Союза.

4.3.1. Для всех членов Союза установлен ежемесячный членский взнос в размере 7 500 (семь тысяч пятьсот) рублей. По заявлению члена Союза при наличии документально подтвержденных обстоятельств, препятствующих уплате членского взноса в полном объеме, президиум Союза вправе принять решение о предоставлении рассрочки в уплате членского взноса и (или) о его снижении.

4.3.2. Для членов Союза участвующих в формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств дополнительно определен ежемесячный членский взнос в размере 3 000 (три тысячи) рублей.

4.3.3. Членский взнос рассчитывается и уплачивается ежемесячно.

4.3.4. Членский взнос уплачивается каждым членом Союза за текущий месяц ежемесячно до 20 числа. При этом датой уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Союза или на банковский счет лица, уполномоченного Союзом на прием и обработку платежей.

4.3.5. Членский взнос может быть уплачен ранее срока, установленного пунктом 4.3.3 Положения (авансовым платежом). В случае нарушения членом Союза, в отношении которого принято решение в соответствии с пунктом 4.3.1. настоящего Положения, размера и срока уплаты членского взноса президиум Союза вправе отменить данное решение и потребовать уплату членского взноса в размере неуплаченной суммы в полном объеме.

4.3.6. Вне зависимости от даты принятия Союзом решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о приеме в члены. Вне зависимости от даты прекращения членства, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Союза или поступило заявление от члена Союза о добровольном прекращении членства.

4.4. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Союза, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Союза, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

4.5. Члены Союза обязаны вносить ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков в установленном последним размере, который может быть уплачен, как полностью, так и равными частями с периодичностью один раз в квартал. При этом датой уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Союза.

4.6. В целях солидарной поддержки члены Союза каждый календарный месяц уплачивают взнос в фонд взаимопомощи в размере 3 000 (три тысячи) рублей. Из указанных взносов Союзом формируется фонд взаимопомощи, порядок уплаты и регулирование которого осуществляется в соответствии с разработанным положением о фонде взаимопомощи.

4.7. Для членов Союза определен взнос, направленный на обеспечение контрольной деятельности. Размер взноса зависит от размера обязательств по договорам подряда по подготовке проектной документации заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров. Взнос подлежит уплате в каждом выявленном случае согласно установленным размерам. Срок уплаты устанавливается один месяц с даты подписания акт проверки содержащего выявленные нарушения. При этом датой уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Союза.

4.7.1. В Союзе установлен целевой взнос на обеспечение контрольной деятельности, который является обязательным взносом, уплачиваемым членом Союза при выявлении нарушений при каждой внеплановой проверке и направляемый на обеспечение деятельности Союза по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Союза. При определении размера целевого взноса на обеспечение контрольной деятельности учитывается размер обязательств по договорам подряда по подготовке проектной документации заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также размер целевого взноса за нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации может суммироваться (Таблица 1-4) с конкретными нарушениями (Таблица 5-6).

Таблица 1

Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов Союза

(1 уровень ответственности члена Союза)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Виды нарушений и их количество | Размер целевого взноса, руб. |
| 1 уровень ответственности члена Союза (сумма работ по действующим договорам до 25 млн руб.) |
| Совокупный размер обязательств не превышает 5 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 10 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 15 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 20 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 25 млн. |
| 1 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации: до 2-ух нарушений включительно | 10 000 - 20 000 | 20 000 - 40 000 | 40 000 -60 000 | 60 000 - 80 000 | 80 000 – 100 000 |
| 2 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации: от 3-х нарушений или не предоставление запрашиваемых документов до начала внеплановой проверки | 20 000 - 40 000 | 40 000 - 60 000 | 60 000 -80 000 | 80 000 –110 000 | 110 000 –140 000 |

Таблица 2

Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов Союза

(2 уровень ответственности члена Союза)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Виды нарушений и их количество | Размер целевого взноса, руб. |
| 2 уровень ответственности члена Союза (сумма работ по действующим договорам до 50 млн руб.) |
| Совокупный размер обязательств не превышает 30 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 35 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 40 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 45 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 50 млн. |
| 1 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации: до 2-ух нарушений включительно | 20 000 - 30 000 | 30 000 - 50 000 | 50 000 -70 000 | 70 000 -90 000 | 90 000 –110 000 |
| 2 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации: от 3-х нарушений или не предоставление запрашиваемых документов до начала внеплановой проверки | 30 000 - 50 000 | 50 000 - 70 000 | 70 000 -90 000 | 90 000 – 120 000 | 120 000 – 150 000 |

Таблица 3

Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов Союза

(3 уровень ответственности члена Союза)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Виды нарушений и их количество | Размер целевого взноса, руб. |
| 3 уровень ответственности члена Союза (сумма работ по действующим договорам до 300 млн руб.) |
| Совокупный размер обязательств не превышает 55 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 100 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 150 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 200 млн. | Совокупный размер обязательств не превышает 300 млн. |
| 1 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации: до 2-ух нарушений включительно | 20 000 - 40 000 | 40 000 - 60 000 | 60 000 - 80 000 | 80 000 – 100 000 | 90 000 –120 000 |
| 2 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандарты и внутренние документы саморегулируемой организации: от 3-х нарушений или не предоставление запрашиваемых документов до начала внеплановой проверки  | 40 000 - 60 000 | 60 000 - 80 000 | 80 000 – 100 000 | 100 000 – 130 000 | 130 000 – 160 000 |

Таблица 4

Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов Союза

(4 уровень ответственности члена Союза )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Виды нарушений и их количество | Размер целевого взноса, руб. |
| 4 уровень ответственности члена Союза (сумма работ по действующим договорам свыше 300 млн руб.) |
| Совокупный размер обязательств свыше 300 млн. |
| 1 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации: до 2-ух нарушений включительно | 130 000 - 180 000 |
| 2 | Нарушение требований законодательства о градостроительной деятельности, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации: от 3-х нарушений или не предоставление запрашиваемых документов до начала внеплановой проверки | 150 000 - 200 000 |

Таблица 5

Нарушения в части страхования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид нарушений | Размер целевого взноса по каждому договору подряда заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров, руб. |
| 1 | Отсутствие страхового полиса и договора страхования, в случае, если это предусмотрено внутренними документами Союза (Требованиями к страхованию ответственности) | 30 000 |

Таблица 6

Нарушения в части формирования компенсационного фонда

обеспечения договорных обязательств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Виды нарушений | Совокупный размер обязательств без компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств |
| сумма работ по действующим договорам до 25 млн руб. (1 уровень ответственности члена Союза) | сумма работ по действующим договорам до 50 млн руб. (2 уровень ответственности члена Союза) | сумма работ по действующим договорам до 300 млн руб. (3 уровень ответственности члена Союза) | сумма работ по действующим договорам от 300 млн руб. (4 уровень ответственности члена Союза) |
| 1 | Заключение договора подряда на подготовку проектной документации заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров без участия в формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств | 30 000 - 50 000 | 50 000 -70 000 | 80 000 - 100 000 | 150 000 - 200 000 |
|  |  | Текущий уровень ответственности обеспечения договорных обязательств |
|  |  | сумма работ по действующим договорам до 25 млн руб. (1 уровень ответственности члена Союза) | сумма работ по действующим договорам до 50 млн руб. (2 уровень ответственности члена Союза) | сумма работ по действующим договорам до 300 млн руб. (3 уровень ответственности члена Союза) | сумма работ по действующим договорам от 300 млн руб. (4 уровень ответственности члена Союза) |
| 2 | Заключение договора подряда на подготовку проектной документации заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров совокупный размер обязательств которого превышает текущий уровень ответственности обеспечения договорных обязательств | 30 000 - 50 000 | 50 000 -70 000 | 80 000 - 100 000 | 150 000 - 200 000 |

4.8. Лицу, прекратившему членство в Союзе, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не предусмотрено законом.

# **5. Основания и порядок прекращения членства**

5.1. Членство в Союзе прекращается в случае:

1) добровольного выхода из состава членов Союза;

2) исключения из членов по решению Союза;

3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Союза или ликвидации юридического лица - члена Союза;

4) присоединения Союза к другой саморегулируемой организации;

5) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

5.2. Член Союза вправе в любое время выйти из состава членов Союза по своему усмотрению, при этом он обязан подать заявление о добровольном прекращении членства в Союзе. Членство в Союзе прекращается со дня поступления в Союз подписанного уполномоченным лицом заявления о добровольном прекращении членства в Союз.

5.3. Союз в день поступления заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в Союзе вносит в реестр членов сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Союзе и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков, уведомление об этом.

5.4. Союз вправе принять решение об исключении из членов индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

1) при несоблюдении членом Союза требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

2) при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Союза, настоящего Положения, Положения о контроле за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;

3) при неоднократной неуплате в течение одного года или несвоевременной уплате в течение одного года регулярных членских взносов;

1. неуплата целевого взноса на обеспечение контрольной деятельности в течение 3 месяцев с даты подписания акта проверке содержащего выявленные нарушения, а также неуплата иных установленных регулярных взносов в тот же срок;

5) при ликвидации юридического лица – члена Союза;

6) при реорганизации юридического лица, вследствие которого юридическое лицо – член Союза прекращает деятельность;

7) при признании члена Союза несостоятельным (банкротом);

8) при исключении сведений о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц.

5.5. Решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается президиумом Союза, при этом принятие решения об исключении члена Союза по основаниям, предусмотренным подпунктами 4-8 пункта 5.4 не является мерой дисциплинарного воздействия и не требует применения всего перечня мер дисциплинарного воздействия.

5.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия президиумом Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов, Союз уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Союзе прекращено;

2) Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

5.7. Членство в Союзе считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

5.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Союзе такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

# **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 настоящего Кодекса.

6.3. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

# Приложение № 1

На бланке организации

с указанием исх. № и даты

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Союз)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 **о приеме в члены**

Юридическое лицо/ИП

*(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-*

*правовая форма в соответствии с учредительными документами /*

*Фамилия, Имя, Отчество ИП)*

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП

 *(полный адрес в соответствии со*

*сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)*

почтовый адрес

просит принять в члены Союза.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов саморегулируемой организации:

Идентификационный номер налогоплательщика

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГРН  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГРНИП  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Телефон: Факс:

Адрес электронной почты (e-mail):

Адрес сайта в сети Интернет:

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять подготовку проектной документации, стоимость которой по одному договору составляет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни ответственности | Стоимость работ по одному договору, в рублях | Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
| Первый | не превышает 25 миллионов | 50 000 |  |
| Второй | не превышает 50 миллионов | 150 000 |  |
| Третий | не превышает 300 миллионов | 500 000 |  |
| Четвертый | 300 миллионов и более | 1 000 000 |  |

Настоящим уведомляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров подряда на подготовку проектной документации является обязательным, с уровнем ответственности:

**ДА/НЕТ** (ненужное зачеркнуть)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни ответственности | Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях | Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях | Необходимый уровень (отметить знаком «V») |
| Первый | не превышает 25 миллионов | 150 000 |  |
| Второй | не превышает 50 миллионов | 350 000 |  |
| Третий | не превышает 300 миллионов | 2 500 000 |  |
| Четвертый | 300 миллионов и более | 3 500 000 |  |

Настоящим заявляем о намерении осуществлять подготовку проектной документации в отношении:

|  |  |
| --- | --- |
| **Категории объектов строительства** | **Отметить знаком «*V*»** |
| объекты капитального строительства кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии | □ |
| особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) | □ |
| особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства, включая объекты использования атомной энергии | □ |

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Союза и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены саморегулируемой организации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами Союза на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на \_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(фамилия и инициалы)* |

 М.П.